**Verwarnung**

Sehr geehrte/r Frau/Herr ………………………………………………………,

wir sehen uns gezwungen, Sie hiermit zu verwarnen, da Sie heute um ……… Uhr in alkoholisiertem Zustand am Arbeitsplatz angetroffen worden sind.

[*Optional, falls zutreffend:*] Dies wiegt deshalb besonders schwer, weil Sie bereits in der Vergangenheit wiederholt während der Arbeitszeit alkoholisiert waren, und zwar an den folgenden Tagen:

………………………… [*Datum*], ……… Uhr

………………………… [*Datum*], ……… Uhr

………………………… [*Datum*], ……… Uhr

Wir haben Sie bereits mehrfach auf das betrieblich bestehende Alkoholverbot hingewiesen. Sowohl der Alkoholkonsum während der Dienstzeit als auch der Antritt des Dienstes in einem durch Alkohol beeinträchtigten Zustand ist aus Sicherheitsgründen strengstens untersagt.

Wir ersuchen Sie daher gleichzeitig mit dieser ausgesprochenen Verwarnung ein letztes Mal um die künftig strikte Einhaltung des Alkoholverbots.

Falls Sie erneut alkoholisiert zum Dienst erscheinen oder während des Dienstes Alkohol konsumieren sollten, sehen wir uns gezwungen, Ihr Dienstverhältnis vorzeitig mit fristloser Entlassung zu beenden.

Mit freundlichen Grüßen

............................................................ ............................................................  
Ort, Datum Unterschrift Arbeitgeber/in

Erhalten am ………………………… ............................................................ Unterschrift Arbeitnehmer/in